

今後の
経営には
必須です!

パソコンスキルアップセミナー

各種補助金・助成金の申請や電子申告(e-Tax)、会計ソフトの活用など、今後事業活動を行っていくうえで、オンライン化・IT化は欠かせないものとなっております。

ご好評につき、今年度もパソコン初心者はもちろん、パソコン・スマートフォンのスキルアップを目指す事業者のための講座をご用意いたしました。この機会に、パソコンスキルを向上し、経営に活かしてみませんか?



日 時 令和6年6月1日(土)～令和7年2月28日(金) ※日曜日・祝日を除く

開始 月(木)土 ▶ 10:00～ 最終16:00～

時間 火(水)金 ▶ 10:00～ 最終19:30～

※受講は毎月1日から開始となります。毎月1日～末日までの間、ご都合の良い日時に受講していただきます。

場 所 弘前商工会議所 3階パソコン教室(弘前市上鞆師町18-1)

受講講座 パソコン入門講座(標準10時間)、ワード入門講座(標準8時間)、エクセル入門講座(標準8時間)、インターネット入門講座(標準8時間)、弥生会計24講座(標準12時間)、iPhone & iPad入門講座(標準8時間) その他、以下も選択できます。

ワード基礎講座(標準15時間)、エクセル基礎講座(標準15時間)、メール入門講座(全4時間)、iPhone & iPad活用講座(標準8時間)

※受講前に無料説明会を受けていただきます。

対象者 弘前市内の小規模事業者(当所会員・非会員不問)

定 員 先着20名※期間中、随時申し込みをお受けいたしますが、定員に達し次第募集を終了いたします。

受講料 【会 員】1か月6回分まで無料 【非会員】1か月5回分まで無料

※以後、残りの講座の授業料及びその他費用は受講者様の自己負担となります。

参考) パソコン入門講座(月4回コース)の場合…

1か月あたり5,800円: 授業料1,100円×4回+教室維持費1,400円

※非会員の場合、この他に1回あたり300円の機器使用料がかかります。

受講を希望される方は受講申込書に必要事項を記載のうえ、弘前商工会議所 経営一課までFAXでお申し込みください。

主 催 弘前商工会議所 中小企業相談所

TEL.0172-33-4111 FAX.0172-35-1877

【注意事項】

- ・受講初回はレベルチェックを行います。レベルチェックの結果次第ではご希望の講座ではなく、前段階の講座を受講していただく場合もございますので予めご了承のうえお申し込みください。(例: エクセル入門講座を申し込んだが、パソコン機器操作のレベルチェックの結果パソコン入門講座から受講していただく。)
- ・受講の際は事前予約が必要です。受講者さまご自身でのご予約をお願いいたします。(パソコン教室TEL: 55-5139)
- ・無料期間後の授業料は前払い制となっております。また、授業料お支払い後、途中で受講をキャンセルされた場合でも返金はいたしかねますのでご了承ください。
- ・お車で越しの方は、商工会議所会館裏の駐車場を最初の1時間無料でご利用いただけます。

セ ミ ナ ー 受 講 申 込 書

弘前商工会議所 経営一課 行

事業所名			会 員 ・ 非 会 員	
所 在 地			受講者氏名	
事業所電話番号		受講者携帯番号		
受講講座 ※いずれか1つを選択し○をつけてください。 ・パソコン入門講座 ・ワード入門講座 ・エクセル入門講座 ・インターネット入門講座 ・弥生会計24講座 ・iPhone&iPad入門講座 ・ワード基礎講座 ・エクセル基礎講座 ・メール入門講座 ・iPhone&iPad活用講座				受講開始希望月 月

申込書をお受けし受講が決まりましたら、当所から連絡いたします。

* 本申込書にご記入いただいた情報は、本セミナー開催に係る各種連絡の他、当商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。

* 緊急的な連絡をする場合がありますので、電話番号は必ず記入してください。

* パソコン教室・講座内容については、商工会議所パソコン教室ホームページをご覧ください。